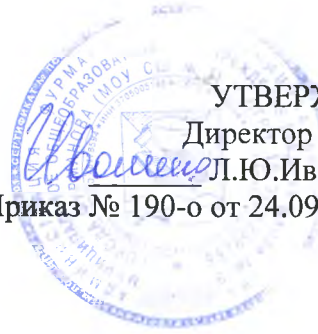


СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Нес Т.В. Никулина
Протокол № 2
от 01.09.2018г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом
Председатель
Управляющего Совета
Бачигина М.В. *Бачигина*
Протокол заседания
Управляющего Совета
№ 3 от 28.08.2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Л.Ю.Иваненко
Приказ № 190-о от 24.09.2018г.



Порядок привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников МОУ СШ № 3 города Фурманова.

1. МОУ СШ № 3 при привлечении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц и (или) юридических лиц руководствуется федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
2. В соответствии со ст. 1 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации» под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, представлению услуг, оказанию иной поддержки.
3. В соответствии со ст. 4 указанного Закона благотворительная деятельность строится на основе добровольности и свободы выбора ее целей.
4. При привлечении средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц необходимо:
 - 4.1. Производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:
 - реквизиты благотворителя;
 - сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
 - конкретная цель использования;
 - дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей;
 - 4.2. Обеспечить поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет администратора доходов

Фурмановского муниципального района, открытый в УФК по Ивановской области;

4.3. Оформить в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств;

4.4. Ежегодно, в срок до 15 марта, представлять для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников МОУ СШ №3 отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, за предшествующий календарный год;

4.5. Не допускать принуждения со стороны работников МОУ СШ № 3 и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников МОУ СОШ № 3;

4.6. Не допускать сбор наличных денежных средств работниками МОУ СШ № 3;

4.7. Не допускать неправомочных действий органов управления МОУ СШ ЛГ^о 3, в том числе классных родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств.

Принят на общем собрании работников
МОУ СШ №3.

Протокол № 3 от 28.08.2018 г.

МУ отдел образования
Фурмановского муниципального района

кет № 11 от 24.09.2018

В документе прошито, пронумеровано и
скреплено печатью *(два)*

листов

Директор школы *Иваненко* Л.Ю.Иваненко

