



АДМИНИСТРАЦИЯ ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» декабря 2024

№ 1674

г. Фурманов

О внесении изменений в Устав Муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 3 города Фурманова, утвержденный Постановлением Администрации Фурмановского муниципального района от 20.12.2018 № 1095

В целях приведения Устава Муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 3 города Фурманова в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Решением Совета Фурмановского муниципального района от 26.10.2011 N 41 "О порядке принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений и внесения в них изменений и о порядке принятия решения о ликвидации и проведения ликвидации муниципального автономного учреждения", администрация Фурмановского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить изменения в Устав Муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 3 города Фурманова, утвержденный Постановлением Администрации Фурмановского муниципального района от 20.12.2018 № 1095 (прилагаются).

2. Директору Муниципального общеобразовательного учреждения средней школы №3 города Фурманова Иваненко Л.Ю. обеспечить в установленном законом порядке государственную регистрацию изменений в Устав Муниципального общеобразовательного учреждения средней школы №3 города Фурманова, утвержденный Постановлением Администрации Фурмановского муниципального района от 20.12.2018 № 1095.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Фурмановского муниципального района Окунева С.А.

**Глава Фурмановского
муниципального района**

П.Н. Колесников

И.Ю. Саломатина

Утверждены Постановлением
Администрации Фурмановского
муниципального района
от _____ № _____

**Изменения
в Устав Муниципального общеобразовательного учреждения
средней школы № 3 города Фурманова**

1. Из подпункта 3.3. пункта 3 Устава исключить слова «...в пределах муниципального задания и сверх его, а также...».
2. Из подпункта 5.5.2. пункта 5 Устава исключить слова «- выполнение муниципального задания Учредителя в полном объеме;».
3. Из подпункта 5.11. пункта 5 Устава исключить слова «- утверждение муниципального задания Школе в соответствии с предусмотренной Уставом Школы основной деятельностью;».
4. В пункте 6 Устава подпункт 6.11 изложить в следующей редакции:

6.11. Школа работает с 8.00 до 17.00 в режиме пятидневной учебной недели для учащихся 1 – 9 классов и в режиме шестидневной учебной недели для учащихся 10-11 классов в соответствии с расписанием занятий и календарным учебным графиком. Обучение в Школе осуществляется с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

Пятидневная и шестидневная учебная неделя в Школе устанавливается с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на одного обучающегося.
5. Пункт 6 Устава дополнить п.п. 6.14 следующего содержания:

6.14. В школе функционирует группа продленного дня (далее - ГПД), деятельность которой определяется Положением о порядке организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, а также расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальном общеобразовательном учреждении средней школе №3 города Фурманова

6.14.1. ГПД создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся.

6.14.2. Школа организует ГПД для обучающихся 1-4 классов при отсутствии медицинских противопоказаний для посещения ГПД. Группы могут быть: класс-группа, смешанные. При необходимости возможно комплектование разновозрастных групп.

6.14.3. ГПД создаются на основании приказа директора школы

6.14.4. Зачисление обучающихся в ГПД проводится на основании заявлений, поступивших от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и заключенного договора.

6.14.5. Зачисление в первоочередном порядке в ГПД обеспечивается обучающимся 1-6 классов из числа детей, пасынков и падчериц граждан, принимающих участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной

операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших после 21 сентября 2022 года контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации» (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции). Преимущественным правом зачисления обладают дети из многодетных семей.

6.14.6. Зачисление и отчисление детей в ГПД производится на основании приказа руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

6.14.7. Режим работы групп продленного дня устанавливается исходя из потребностей родителей (законных представителей), утверждается директором школы и доводится до сведения родителей (законных представителей). Период пребывания детей в группе продленного дня согласуется с родителями (законными представителями).

6.14.8. При организации работы групп продленного дня учитываются требования действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

6.14.9. Обеспечение соблюдения обучающимися личной гигиены и режима дня включает:

- организацию прогулок и спортивного часа (подвижных игр) и отдыха обучающихся;
- организацию самоподготовки или развивающие занятия;
- организацию занятий по интересам.

Конкретные обязательства общеобразовательного учреждения по осуществлению присмотра и ухода за детьми в ГПД предусматриваются в договоре между МОУ СШ №3 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся о предоставлении услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД (далее – договор).

6.14.10. Начисление родительской платы производится на основании договора, заключенного между МОУ СШ №3 и родителями (законными представителями) ребенка, согласно календарному графику работы ГПД и табелю посещаемости детей.